



**СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ**

**Н А К А З**

18.08.2023

№ 20-ОД

**Про внесення змін до наказу Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації від 16.01.2017 № 4-ОД**

Відповідно до частини першої статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 11.08.2023 № 1533 «Про внесення змін до наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 24 листопада 2016 року № 483»

**НАКАЗУЮ:**

1. Внести зміни в Інформаційну картку адміністративної послуги «Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів», затверджену наказом Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації від 16.01.2017 № 4-ОД «Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги», затвердивши її в новій редакції, що додається.

2. Внести зміни в Технологічну картку адміністративної послуги «Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів», затверджену наказом Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації від 16.01.2017 № 4-ОД «Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги», затвердивши її в новій редакції, що додається.

3. Відділу організації виробництва та маркетингу агропродукції, охорони праці та мобілізаційної роботи управління організації виробництва та маркетингу агропродукції забезпечити їх оприлюднення на веброзділі Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації вебпорталу місцевих органів виконавчої влади Сумської області та на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних.

4. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації від 31.03.2023 № 8-ОД «Про внесення змін до наказу Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації від 16.01.2017 № 4-ОД».

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Директор Департаменту**

**Олександр МАСЛАК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту  
агропромислового розвитку  
Сумської обласної державної  
адміністрації

18.08.2023 № 20-ОД

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
«Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів»**

Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної  
адміністрації, центр надання адміністративних послуг

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
1.	Місцезнаходження	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації: 40009, м. Суми, вул. Першотравнева, 29.  Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради: 40004, м. Суми, вул. Британська, 21
2.	Інформація щодо режиму роботи	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації: понеділок-четвер з 8-00 до 17-15, п'ятниця з 8-00 до 16-00, обідня перерва з 12-00 до 13-00, субота-неділя – вихідні.  Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради: понеділок-четвер з 8-00 до 17-15, п'ятниця з 8-00 до 16-00, без обідньої перерви, субота-неділя – вихідні.
3.	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації: телефон (0542) 771-570 електронна пошта: <a href="mailto:apk@sm.gov.ua">apk@sm.gov.ua</a> вебсайт: <a href="https://www.apk.sm.gov.ua">https://www.apk.sm.gov.ua</a>  Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради: телефон: (0542) 700-575 електронна пошта: <a href="mailto:snar@smr.gov.ua">snar@smr.gov.ua</a> вебсайт: <a href="http://snar.gov.ua">http://snar.gov.ua</a>

<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Стаття 13 Закону України «Про племінну справу у тваринництві»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункт 409 Переліку адміністративних послуг органів виконавчої влади та адміністративних послуг, що надаються органами місцевого самоврядування у порядку виконання делегованих повноважень, які є обов'язковими для надання через центри надання адміністративних послуг, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 17 листопада 2011 року № 629 «Про затвердження Положення про сертифікат племінних (генетичних) ресурсів та зразків форм сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 грудня 2011 року за № 1422/20160
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Підставою для видачі сертифікатів є звернення суб'єктів племінної справи у тваринництві до управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради
8.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявка суб'єкта племінної справи у тваринництві; дані відповідних форм племінного обліку, за умови наявності їх у Державному реєстрі суб'єктів племінної справи у тваринництві
9.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт племінної справи у тваринництві звертається до управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради на видачу сертифіката племінних (генетичних) ресурсів
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11.	Строк надання адміністративної послуги	До 30 календарних днів
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність у суб'єкта господарювання племінних (генетичних) ресурсів; відсутність будь-яких операцій, що

	послуги	здійснюються за договорами купівлі-продажу, міни, поставки та іншими цивільно-правовими договорами, які передбачають передавання прав власності на племінні (генетичні) ресурси власного чи невластного виробництва для відтворення; відсутність відповідного статусу суб'єкта племінної справи у тваринництві; оформлення документів з порушенням встановлених вимог; не повний перелік документів.
13.	Результат надання адміністративної послуги	Видача сертифікату племінних (генетичних) ресурсів. Відмова у видачі сертифікату племінних (генетичних) ресурсів.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Сертифікат оформляється у двох примірниках, що мають однакову серію та номер, з них один примірник сертифіката для покупця, другий – для власника племінних (генетичних) ресурсів. Сертифікат видається: особисто, поштою (рекомендованим листом).

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту  
агропромислового розвитку  
Сумської обласної державної  
адміністрації

18.08.2023 № 20-ОД

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
«Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів»**

<b>№ з/п</b>	<b>Етапи опрацювання звернення про надання послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа суб'єкта надання послуги</b>	<b>Структурні підрозділи суб'єкта надання послуги, відповідальні за етапи</b>	<b>Строки виконання етапів опрацювання</b>
1.	Реєстрація (оформлення) звернення суб'єкта звернення	Уповноважена особа Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	У день звернення заявника
		Адміністратор управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради	Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради	
2.	Передача вхідного пакета документів відповідальному співробітнику територіального органу	Уповноважена особа Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Протягом трьох робочих днів
		Адміністратор управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради	Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради	
3.	Опрацювання звернення та оформлення результату надання послуги	Уповноважена особа Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Не пізніше 15 робочих днів з дня надходження заявки від центру надання адміністра-

				тивних послуг
4.	Передача результату надання послуги до центру надання адміністративних послуг у разі подачі через нього заявки	Уповноважена особа Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Протягом двох робочих днів
5.	Направлення повідомлення про готовність результату послуги замовнику	Уповноважена особа Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Протягом одного робочого дня
		Адміністратор управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради	Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради	
6.	Видача результату надання послуги	Уповноважена особа Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації	Протягом одного робочого дня
		Адміністратор управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради	Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради	

**Оскарження результату надання послуги**

Дії або бездіяльність уповноваженої особи Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації та/або адміністратора управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.